

**ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
ООО «Ситилаб-Иваново»**

Номер в Реестре документов	ПЛ ВП-8.1-01
Номер редакции документа	Редакция 02
Группа бизнес-процессов	ВП-8 – Управление системой безопасности ВП-8.1. – Управление информационной безопасностью
Требование ГОСТ Р ИСО 9001 - 2015	нет
Требование ГОСТ Р ИСО 15189 - 2015	нет

гор. Иваново, 2024

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1.	Общие положения.....	3
2.	Область действия.	3
3.	Цели Политики.....	4
4.	Термины, определения и сокращения.....	4
5.	Цели обработки персональных данных.	5
6.	Правовые основания обработки персональных данных.....	6
7.	Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.....	7
8.	Порядок и условия обработки персональных данных.	7
9.	Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным.	15
10.	Сферы ответственности.	26
11.	Ответственность.	26
12.	Ключевые результаты.	26
14.	Записи.....	27
15.	Ссылки на нормативные документы.....	27
16.	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	28

1. Общие положения.

- 1.1.** Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ООО «Ситилаб-Иваново» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.2.** Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором ООО «Ситилаб-Иваново».
- 1.3.** Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства ООО «Ситилаб-Иваново» (далее – Общество, Оператор), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.4.** Политика подлежит опубликованию на официальном сайте Общества.
- 1.5.** Устанавливая галку на Сайте Оператора напротив пункта «Даю согласие на обработку своих персональных данных», пользователь (субъект персональных данных) даёт свое согласие Оператору на Обработку своих персональных данных, а также обязывается удостовериться в согласии иного субъекта, указанного им в форме отправки данных, на обработку персональных данных этого субъекта Оператором, а также выражает явное и безоговорочное согласие с настоящей Политикой.
- 1.6.** Персональные данные, полученные через Сайт, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики, передаются Оператору:
 - 1.6.1.** пользователем этого Сайта путём заполнения форм отправки данных на Сайте;
 - 1.6.2.** сайтом через файлы cookies, с помощью которых собирается информация об IP-адресе, типе и языке браузера, информации о поставщике Интернет-услуг, странице отсылки и выхода, операционной системе, дате и времени посещения, а также о местоположении субъекта персональных данных. Пользователь Сайта имеет возможность запретить сохранение файлов cookies в настройках своего браузера.

2. Область действия.

- 2.1.** Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Обществом:
 - 2.1.1.** с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;
 - 2.1.2.** без использования средств автоматизации.
- 2.2.** Настоящей Политикой должны руководствоваться все работники Общества, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

3. Цели Политики.

3.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных Обществом.

4. Термины, определения и сокращения.

4.1. Термины и определения.

Персональные данные	-	любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения	-	персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных».
Субъект персональных данных	-	физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.
Оператор	-	государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
Обработка персональных данных	-	любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
Автоматизированная обработка персональных данных	-	обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
Распространение персональных данных	-	действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
Предоставление персональных данных	-	действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
Блокирование персональных данных	-	временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
Уничтожение персональных данных	-	действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в

	информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
Информационная система персональных данных	- совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
Конфиденциальность информации	- обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.
Трансграничная передача персональных данных	- передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
Угрозы безопасности персональных данных	- совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.
Уровень защищенности персональных данных	- комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
Сайт Оператора	- это любой веб-сайт, продукт или сервис, принадлежащий Оператору.

5. Цели обработки персональных данных.

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Обществом в следующих целях:

- 5.1.1. выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации; ведение бухгалтерского и кадрового учета; оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5.1.2. выполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения; оказание медицинской помощи населению, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в сфере здравоохранения; проведение медицинских осмотров; передача сведений в страховые компании на основании заключенных договоров об оказании медицинских услуг;
- 5.1.3. организация пропускного режима.

6. Правовые основания обработки персональных данных.

6.1. Основанием обработки персональных данных в Обществе являются следующие нормативные акты и документы:

- 6.1.1. Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 6.1.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 6.1.3. Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 6.1.4. Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- 6.1.5. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 6.1.6. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 6.1.7. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- 6.1.8. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 6.1.9. Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- 6.1.10. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- 6.1.11. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- 6.1.12. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- 6.1.13. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 6.1.14. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6.1.15. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006»;
- 6.1.16. Приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;
- 6.1.17. Договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;
- 6.1.18. Соглашения субъектов персональных данных на обработку персональных данных;
- 6.1.19. Договоры на поручение обработки персональных данных, заключаемые с третьими лицами;

- 6.1.20. Устав ООО «Ситилаб-Иваново», утвержденный решением единственного участника № 3-19 от «20» декабря 2019 года;
 - 6.1.21. Лицензии № ЛО-77-01-018165 от 03.06.2019.
 - 6.2.** В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Общества, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.
 - 6.3.** Обработка персональных данных прекращается при реорганизации или ликвидации Общества.
- 7. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**
- 7.1.** Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются Обществом, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении № 1 к настоящей Политике.
- 8. Порядок и условия обработки персональных данных.**
- 8.1.** Принципы обработки персональных данных Обработка персональных данных осуществляется Обществом в соответствии со следующими принципами:
 - 8.1.1. обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
 - 8.1.2. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
 - 8.1.3. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
 - 8.1.4. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
 - 8.1.5. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
 - 8.1.6. при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; Общество принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
 - 8.1.7. хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по

которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.2. Условия обработки персональных данных специальной категории.

8.2.1. Условия обработки персональных данных, отличные от получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, являются альтернативными.

8.2.2. Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется Обществом с соблюдением следующих условий:

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;
- обработка персональных данных осуществляется по поручению другого лица.

8.3. Условия обработки биометрических персональных данных.

8.3.1. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются Обществом для установления личности субъекта персональных данных, Обществом **не обрабатываются**.

8.4. Условия обработки иных категорий персональных данных.

8.4.1. Обработка иных категорий персональных данных осуществляется Обществом с соблюдением следующих условий:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а

также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

8.5. Поручение обработки персональных данных.

8.5.1. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

8.6. Передача персональных данных.

8.6.1. Общество вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Конфиденциальность персональных данных.

8.7.1. Работники Общества, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.8. Общедоступные источники персональных данных.

8.8.1. Общество не создает общедоступные источники персональных данных.

8.9. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.9.1. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.9.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Обществом.

8.9.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

- 8.9.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия основания, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных», возлагается на Общество.
- 8.9.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:
- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
 - фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Оператора;
 - цель обработки персональных данных;
 - перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка будет поручена такому лицу;
 - перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Обществом способов обработки персональных данных;
 - срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
 - подпись субъекта персональных данных.
- 8.9.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.
- 8.9.7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

8.9.8. Персональные данные могут быть получены Обществом от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Обществу подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

8.10. Трансграничная передача персональных данных.

8.10.1. Трансграничная передача персональных данных Обществом **не осуществляется.**

8.11. Особенности обработки персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения.

8.11.1. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется на основании соответствующего согласия субъекта персональных данных.

8.11.2. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.11.3. Согласие содержит перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

8.11.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, предоставляется непосредственно Обществу.

8.11.5. Молчание или бездействие субъекта персональных данных не считается согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

8.11.6. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Обществом неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Общества в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных», не допускается.

8.11.7. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

8.11.8. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для

распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Обществом.

8.11.9. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления Обществу соответствующего требования.

8.11.10. Требования, указанные выше, не применяются в случае обработки персональных данных в целях выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на государственные органы, муниципальные органы, а также на подведомственные этим органам организации функций, полномочий и обязанностей.

8.11.11. На основании письменного согласия Общество обрабатывает следующие персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения:

- Работники (ФИО, должность, контактные телефоны, фотография, данные об образовании).

8.12. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации.

8.12.1. Общие положения.

- Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

8.12.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации.

- Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).
- При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных

данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

- Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе работники Общества или лица, осуществляющие такую обработку по договору с Обществом), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется Обществом без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Общества.
- При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), соблюдаются следующие условия:
 - типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Обществом способов обработки персональных данных;
 - типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, – при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;
 - типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;
 - типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.
- При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку

персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

- при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;
- при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.
- Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.
- Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

8.12.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации.

- Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

- Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.
- При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Обществом.

9. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным.

9.1. Права субъектов персональных данных.

9.1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным.

- Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
 - подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - цели и применяемые Обществом способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
 - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
 - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
- Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:
 - обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
 - обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
 - обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
 - доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
 - обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.
- Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных Обществом в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

- Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Обществом в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Обществом запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Общество предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.
- В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.
- Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный

запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

- Общество вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Обществе.

9.1.2. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации.

- Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации осуществляется только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных. Указанная обработка персональных данных признается осуществляемой без предварительного согласия субъекта персональных данных, если Общество не докажет, что такое согласие было получено. Общество обязуется немедленно прекратить по требованию субъекта персональных данных указанную обработку его персональных данных.

9.1.3. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

- Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, Обществом не осуществляется.

9.1.4. Право на обжалование действий или бездействия Общества.

- Если субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.
- Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

9.2. Обязанности оператора.

9.2.1. Обязанности оператора при сборе персональных данных.

- При сборе персональных данных Общество предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию,

касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

- Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Общество разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.
- Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Общество до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):
 - наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или представителя Оператора;
 - цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
 - предполагаемые пользователи персональных данных;
 - установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
 - источник получения персональных данных.
- Общество не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:
 - субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Обществом;
 - персональные данные получены Обществом на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
 - обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;
 - Общество осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
 - предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.
- При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Общество обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных

данных граждан Российской Федерации, обрабатываемых с использованием баз данных, находящихся на территории России.

9.2.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения Обществом своих обязанностей.

- Общество принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. Общество самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:
 - назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
 - издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
 - применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
 - осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам Общества;
 - оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Обществом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
 - ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

9.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

- Общество при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

- Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:
 - определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
 - применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
 - применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
 - оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
 - учетом машинных носителей персональных данных;
 - обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
 - восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
 - контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

9.2.4. Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

- Общество сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.
- В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или

его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Общество дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий десяти дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

- Общество предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Общество вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Общество уничтожает такие персональные данные. Общество уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.
- Общество сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти дней с даты получения такого запроса.

9.2.5. Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.

- В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Общество осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных

данных Общество осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

- В случае подтверждения факта неточности персональных данных Общество на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.
- В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Обществом или лицом, действующим по поручению Общества, Общество в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Общества. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Общество в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Общество уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.
- В случае достижения цели обработки персональных данных Общество прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого,

выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных либо если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

- В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Общество прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий десяти дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных либо если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
- В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных Общество в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
- В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Общество блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

9.2.7. Уведомление об обработке персональных данных.

- Общество, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.
- Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:
 - наименование (фамилия, имя, отчество), адрес Оператора;
 - цель обработки персональных данных;
 - категории персональных данных;
 - категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;
 - правовое основание обработки персональных данных;
 - перечень действий с персональными данными, общее описание используемых Обществом способов обработки персональных данных;
 - описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
 - фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
 - дата начала обработки персональных данных;
 - срок или условие прекращения обработки персональных данных;
 - сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
 - сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;
 - сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.
- В случае изменения указанных сведений Общество не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки персональных данных Общество уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

10. Сферы ответственности.

- 10.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях.
- 10.2. Общество назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.
- 10.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от исполнительного органа организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.
- 10.4. Общество предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, необходимые сведения.
- 10.5. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:
 - 10.5.1. осуществляет внутренний контроль за соблюдением Обществом и работниками Общества законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - 10.5.2. доводит до сведения работников Общества положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
 - 10.5.3. организывает прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

11. Ответственность.

- 11.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.
- 11.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

12. Ключевые результаты.

- 12.1. При достижении целей ожидаются следующие результаты:
 - 12.1.2. обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных Обществом;
 - 12.1.3. повышение общего уровня информационной безопасности Общества;
 - 12.1.4. минимизация юридических рисков Общества.

13. Связные политики.

Связные политики отсутствуют.

14. Записи.

Не используются.

15. Ссылки на нормативные документы.

15.1. Внешние НД:

- 8.1.1. Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 8.1.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 8.1.3. Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 8.1.4. Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- 8.1.5. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 8.1.6. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 8.1.7. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- 8.1.8. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 8.1.9. Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- 8.1.10. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- 8.1.11. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- 8.1.12. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- 8.1.13. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 8.1.14. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 8.1.15. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006»;
- 8.1.16. Приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;

15.1. Внутренние НД:

Не используются.

16. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Сведения о персональных данных, обрабатываемых в ООО «Ситилаб-Иваново».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Политике в отношении обработки персональных
данных в ООО «Ситилаб-Иваново»
от «__» _____ 20__ г.

Сведения о персональных данных, обрабатываемых в ООО «Ситилаб-Иваново»

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
Цель обработки ПДн: выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации; ведение бухгалтерского и кадрового учета; оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации			
<i>работники:</i> <u>иные:</u> ФИО; структурное подразделение; дата рождения; должность; контактные телефоны (или иной вид связи); место рождения; адрес электронной почты; пол; возраст; гражданство; фотография; адрес регистрации; адрес проживания; год рождения; дата регистрации по месту жительства; контактные телефоны; данные документа, удостоверяющего личность;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	До достижения цели обработки персональных данных; Согласно сроков, предусмотренных федеральным законодательством, в частности, законодательством о бухгалтерском и налоговом учете
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	Согласно сроков, предусмотренных архивным и иным законодательством Российской Федерации

<p>код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; реквизиты документа об образовании; сведения об образовании; сведения о послевузовском профессиональном образовании; данные полиса обязательного медицинского страхования; направление подготовки или специальность по документу об образовании; квалификация по документу об образовании; профессия; реквизиты трудового договора; характер, вид работы; стаж работы; семейное положение; сведения о составе семьи; иные сведения, необходимые в целях ведения кадрового учета; сведения о воинском учете; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета; сведения о приеме на работу и переводах на другие должности; иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; сведения об увольнении;</p>			
--	--	--	--

<p>основание прекращения трудового договора (увольнения); сведения об аттестации; сведения о повышении квалификации; сведения о профессиональной переподготовке; табельный номер; сведения о наградах (поощрениях); сведения о почетных званиях; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; данные об отпусках; сведения о владении иностранными языками <u>специальные:</u> сведения об оказанных медицинских услугах; иные сведения, необходимые в целях оказания медицинских услуг; сведения о наличии инвалидности; сведения о вакцинации; сведения об инвалидности</p>			
<p><i>Близкие родственники работников:</i> <u>иные:</u> ФИО; дата рождения; степень родства</p>	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	Согласно сроков, предусмотренных федеральным законодательством, в частности, законодательством о бухгалтерском и налоговом учете
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	Согласно сроков, предусмотренных архивным и иным законодательством Российской Федерации

<p><i>Уволенные работники:</i> иные: ФИО; данные документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; ИНН; должность; структурное подразделение; номер счета; пол; гражданство; адрес регистрации; контактные телефоны; банковские реквизиты; СНИЛС; профессия; реквизиты трудового договора; характер, вид работы; место работы; стаж работы; сведения о детях; сведения о воинском учете; сведения о приеме на работу и переводах на другие должности; сведения об увольнении; сведения о социальных льготах; данные об отпусках; данные о командировках; сведения о доходах;</p>	автоматизированная	В течение сроков, предусмотренных федеральным законодательством, в частности, законодательством о бухгалтерском и налоговом учете	Согласно сроков, предусмотренных федеральным законодательством, в частности, законодательством о бухгалтерском и налоговом учете
	неавтоматизированная	В течение сроков, предусмотренных федеральным законодательством, в частности, законодательством о бухгалтерском и налоговом учете.	Согласно сроков, предусмотренных архивным и иным законодательством Российской Федерации

<p>сведения о налогах; сведения о страховых взносах; дата рождения <u>специальные:</u> сведения об инвалидности</p>			
<p><i>Близкие родственники уволенных работников:</i> <u>иные:</u> ФИО; дата рождения; степень родства</p>	автоматизированная	В течение сроков, предусмотренных федеральным законодательством, в частности, законодательством о бухгалтерском и налоговом учете	Согласно сроков, предусмотренных федеральным законодательством, в частности, законодательством о бухгалтерском и налоговом учете
	неавтоматизированная	В течение сроков, предусмотренных федеральным законодательством, в частности, законодательством о бухгалтерском и налоговом учете.	Согласно сроков, предусмотренных архивным и иным законодательством Российской Федерации
<p><i>Физические лица, с которыми заключен гражданско-правового характера:</i> <u>иные:</u> ФИО; данные документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; ИНН; структурное подразделение;</p>	автоматизированная	в течение срока действия гражданско-правового договора	Согласно сроков, предусмотренных федеральным законодательством, в частности, законодательством о бухгалтерском и налоговом учете
	неавтоматизированная	Согласно сроков, предусмотренных	Согласно сроков, предусмотренных

<p>дата рождения; пол; номер счета; гражданство; адрес регистрации; адрес проживания; контактные телефоны; банковские реквизиты; СНИЛС; профессия; реквизиты трудового договора; характер, вид работы; место работы; стаж работы; сведения о социальных льготах; сведения об увольнении; сведения о доходах; сведения о налогах; сведения о страховых взносах</p>		<p>федеральным законодательством, в частности, законодательством о бухгалтерском и налоговом учете.</p>	<p>архивным и иным законодательством Российской Федерации</p>
<p><i>Практиканты:</i> <u>иные:</u> ФИО; дата рождения; адрес регистрации; сведения об образовании; контактные телефоны</p>	<p>автоматизированная</p>	<p>в течение срока действия гражданско-правового договора/договора с организацией</p>	<p>Согласно сроков, предусмотренных федеральным законодательством, в частности, законодательством о бухгалтерском и налоговом учете</p>
	<p>неавтоматизированная</p>	<p>в течение срока действия гражданско-правового</p>	<p>Согласно сроков, предусмотренных архивным и иным</p>

		договора/договора с организацией	законодательством Российской Федерации
<p><i>Физические лица, являющиеся кандидатами на работ/ соискатели/ претенденты на замещение вакантной должности:</i></p> <p><u>иные:</u> ФИО; дата рождения; сведения об образовании; профессия; контактные телефоны</p>	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	До достижения цели обработки персональных данных
<p><i>граждане, включенные в кадровый резерв:</i></p> <p><u>иные:</u> ФИО; дата рождения; структурное подразделение; сведения об образовании; должность; профессия; адрес электронной почты; контактные телефоны; фотография; СНИЛС; пол; гражданство; наименование и реквизиты документа об образовании; реквизиты документа об образовании; год окончания образовательного, научного учреждения; квалификация по документу об образовании; ученое звание; стаж работы;</p>	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	До достижения цели обработки персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	До достижения цели обработки персональных данных

<p>состояние в браке; семейное положение; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес проживания; контактные телефоны (или иной вид связи); место работы; дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе</p>			
<p><i>клиенты:</i> <i>иные:</i> ФИО; контактные телефоны; дата рождения; СНИЛС; структурное подразделение; контактные телефоны (или иной вид связи); гражданство; пол; должность; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; возраст; адрес электронной почты; адрес проживания; фотография; сведения об образовании;</p>	<p>автоматизированная</p>	<p>в течение срока действия договора с клиентом; в течение срока действия договора с контрагентом; в течение срока действия клиентского договора</p>	<p>До достижения цели обработки персональных данных; Согласно сроков, установленных условием договора</p>

<p>год рождения; семейное положение; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; дата регистрации по месту жительства; данные полиса обязательного медицинского страхования; иные сведения, необходимые в целях ведения кадрового учета; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета; иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации</p>			
<p><i>клиенты, пациенты:</i> <u>иные:</u> ФИО; контактные телефоны (или иной вид связи)</p>	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	До достижения цели обработки персональных данных
<p>Цель обработки ПДн: выполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения; оказание медицинской помощи населению, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в сфере здравоохранения; проведение медицинских осмотров; передача сведений в страховые компании на основании заключенных договоров об оказании медицинских услуг</p>			
<p><i>пациенты, клиенты:</i> <u>специальные:</u> диагноз; сведения о заболевании; сведения об инвалидности; сведения о наличии инвалидности; результаты медицинского обследования;</p>	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	В течение сроков, предусмотренных законодательством РФ для хранения соответствующей медицинской документации

<p> сведения, содержащиеся в личной медицинской книжке работника; данные лабораторных исследований; сведения, указанные в анамнезе; сведения, указанные в эпикризе; сведения об оказанных медицинских услугах; сведения об оказанной медицинской помощи; группа крови, резус принадлежность; антропометрические данные; сведения об иммунизации; сведения о вакцинации; сведения о госпитализации; сведения об оперативных вмешательствах; сведения о постановке на учет в ранние сроки беременности; сведения о беременности; медицинское заключение; вид оказанной медицинской помощи; результат обращения за медицинской помощью; иные сведения, необходимые в целях оказания медицинской помощи; иные сведения, необходимые в целях оказания медицинских услуг; сведения, касающиеся расовой принадлежности; сведения, касающиеся национальной принадлежности <u>иные:</u> ФИО; характер, вид работы; пол; дата рождения; профессия; </p>			
---	--	--	--

<p>адрес проживания; контактные телефоны; контактные телефоны (или иной вид связи); данные о госпитализации; сведения о диагнозах</p>			
<p><i>пациенты, пользователи сайта:</i> иные: ФИО; СНИЛС; контактные телефоны; пол; контактные телефоны (или иной вид связи); дата рождения; адрес электронной почты; возраст; гражданство; сведения об образовании; семейное положение; данные документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес проживания; дата регистрации по месту жительства; данные полиса обязательного медицинского страхования; сведения о диагнозах специальные: результаты медицинского обследования;</p>	<p>автоматизированная</p>	<p>в течение срока действия согласия или до его отзыва (https://citilab.ru); Личный кабинет (https://lk.citilab.ru, https://my.citilab.ru, https://b2c.citilab.ru)</p>	<p>До достижения цели обработки персональных данных (https://citilab.ru); Личный кабинет (https://lk.citilab.ru, https://my.citilab.ru, https://b2c.citilab.ru); В течение сроков, предусмотренных законодательством РФ для хранения соответствующей медицинской документации.</p>

<p>сведения, указанные в анамнезе; сведения об оказанных медицинских услугах; иные сведения, необходимые в целях оказания медицинских услуг; сведения, касающиеся расовой принадлежности; сведения, касающиеся интимной жизни</p>			
<p><i>корпоративный заказчик, сотрудник лаборатории, пользователи сайта:</i> <u>иные:</u> ФИО; контактные телефоны; контактные телефоны (или иной вид связи); структурное подразделение; должность</p>	автоматизированная	в течение срока действия контракта с корпоративным заказчиком/трудового договора (Корпоративный Web-портал (https://citilab.ru , https://lk.citilab.ru , https://my.citilab.ru))	До достижения цели обработки персональных данных (Корпоративный Web-портал (https://citilab.ru , https://lk.citilab.ru , https://my.citilab.ru))
<p><i>Корпоративные клиенты, пользователи сайта:</i> <u>иные:</u> ФИО; контактные телефоны; контактные телефоны (или иной вид связи); структурное подразделение; должность; адрес электронной почты</p>	автоматизированная	в течение срока действия договора с контрагентом (Корпоративный Web-портал (https://my.citilab.ru , https://lk.citilab.ru , https://b2c.citilab.ru))	До достижения цели обработки персональных данных (Корпоративный Web-портал (https://my.citilab.ru , https://lk.citilab.ru , https://b2c.citilab.ru))
<p><i>корпоративные клиенты, сотрудники сторонних организаций:</i> <u>иные:</u> ФИО; структурное подразделение; должность; адрес электронной почты;</p>	автоматизированная	в течение срока действия договора с клиентом/сотрудникам и сторонних организаций (Обучение сотрудников и клиентов (https://nmc.citilab.ru , https://nmzo.ru))	Согласно сроков, установленных условием договора (Обучение сотрудников и клиентов (https://nmc.citilab.ru , https://nmzo.ru))

контактные телефоны; контактные телефоны (или иной вид связи)		(https://nmc.citilab.ru , https://nmzo.ru)	
Цель обработки ПДн: организация пропускного режима			
<i>работники:</i> <u>иные:</u> ФИО; структурное подразделение; должность	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	До достижения цели обработки персональных данных
<i>клиенты:</i> <u>иные:</u> ФИО; структурное подразделение; должность	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	не более 30 дней

*ПДн – персональные данные